

ПОЛОЖЕНИЕ

о видеонаблюдении
в УП «Медтехника» г.Барановичи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о видеонаблюдении в унитарном предприятии «Медтехника» г.Барановичи (далее – Положение) регулирует деятельность по организации и осуществлению видеонаблюдения в УП «Медтехника» г.Барановичи (далее – Предприятие), определяет цели, задачи и условия его функционирования, устанавливает регламент доступа к записям, их хранения, предоставления и уничтожения, а также обеспечивает возможность реализации прав субъектами персональных данных.

1.2. Видеонаблюдение осуществляется Предприятием в соответствии с требованиями:

Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных»;

Закона Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-3 «Об охранной деятельности»;

Закона Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации»;

Трудового кодекса Республики Беларусь;

Указа Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка»;

Указа Президента Республики Беларусь от 25 октября 2007 г. № 534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности»;

постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2013 г. № 1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности».

1.3. Под видеонаблюдением понимается процесс получения видеoinформации об объектах, помещениях, территории, осуществляемый с применением специальных устройств (камер видеонаблюдения открытого типа), предназначенных для визуального контроля или автоматического анализа изображений, а также запись полученной видеoinформации и ее хранение.

1.4. Видеонаблюдение относится к общей системе безопасности Предприятия, используется исключительно в рамках действующего законодательства, ведется открыто, круглосуточно и непрерывно.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Основными целями видеонаблюдения являются:

обеспечение производственной, исполнительской и трудовой дисциплины;

создание условий для безопасного ведения работ и противопожарной защиты;

реализация технических мер, необходимых для охраны и поддержания общественного порядка;

обеспечение быстрого реагирования на возникновение чрезвычайных ситуаций;

предупреждение, выявление и пресечение правонарушений, их документальная фиксация.

2.2. Видеонаблюдение выполняет задачи по обеспечению:

безопасности производственного процесса;

защиты интересов Предприятия, а также его работников, клиентов и посетителей;

сохранности имущества (ценностей) Предприятия;

личной безопасности работников, клиентов и посетителей;

контроля за соблюдением работниками установленных требований по осуществлению кассовых операций и расчетов денежными средствами, а также порядка обращения с товарно-материальными ценностями;

фиксации и своевременному пресечению противоправных действий, совершенных работниками, клиентами и посетителями объектов Предприятия;

защиты обрабатываемых персональных данных;

эффективности принимаемых мер при возникновении чрезвычайных и нестандартных ситуаций;

объективности, полноты и всесторонности расследования фактов нарушения трудовой дисциплины и их правовой оценки.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Предприятие осуществляет видеонаблюдение с привлечением уполномоченного лица – РУП «Белтелеком», оказывающего услугу «Видеоконтроль», а также с использованием собственных сил и средств. «Видеоконтроль» представляет собой услугу по установке камер видеонаблюдения с последующим хранением видеоданных на вычислительных мощностях РУП «Белтелеком». Просмотр видеоданных в on-line режиме, а также просмотр архива видеоданных производится посредством удаленного доступа к инфраструктуре РУП «Белтелеком». Ограничение и разграничение прав доступа обеспечивается с помощью паролей пользователей и настройки конфигурации доступа.

3.2. Видеонаблюдение и технические средства услуги «Видеоконтроль» (далее – система видеонаблюдения) являются комплексом программно-

аппаратных средств, включающим в себя: видеокамеры, видеокамеры с микрофонами (устанавливаются также в прикассовых зонах, в торговых объектах), системы хранения видеоданных, системы дистанционной передачи изображения, системы отображения и визуального контроля видеоданных.

3.3. Установка устройств системы видеонаблюдения осуществляется при участии технических специалистов Предприятия и представителей заинтересованных организаций в рамках договорных отношений.

3.4. Места расположения видеокамер, их технические характеристики определяются в соответствии с конкретными задачами, исходя из требований настоящего Положения и нормативных правовых актов Республики Беларусь.

3.5. Предприятие не осуществляет видеонаблюдение:

в помещениях, конструктивно не предназначенных для выполнения служебных обязанностей (бытовые помещения, комнаты для приема пищи, санузлы и пр.);

для уникальной идентификации лиц, попавших в зоны обзора камер видеонаблюдения, и обработки биометрических персональных данных;

для сбора, хранения и использования информации о частной жизни работников.

3.6. Решение по оснащению (демонтажу) системы видеонаблюдения на объектах Предприятия принимается директором либо заместителем директора.

3.7. Лицами, ответственными за функционирование системы видеонаблюдения (далее – ответственные специалисты), назначаются начальник отдела обслуживания и эксплуатации, ведущий инженер-программист, в соответствии с их должностными обязанностями.

3.8. Ответственные специалисты наделены функциями по:

обеспечению бесперебойной работы, профилактическому обслуживанию и техническому контролю устройств системы видеонаблюдения;

настройке и изменению параметров, конфигурированию элементов системы видеонаблюдения;

управлению учетными записями доступа к системе (логины/пароли), а также параметрами архивирования;

назначению прав доступа, обеспечению надлежащих условий для хранения видеоданных;

техническому исполнению поступающих запросов, касающихся функционирования системы видеонаблюдения в зонах их ответственности.

В рамках оказания услуги «Видеоконтроль» к выполнению работ по ремонту, демонтажу, модернизации и расширению системы должны привлекаться компетентные специалисты РУП «Белтелеком».

3.9. Камеры видеонаблюдения могут устанавливаться в открытых местах с направлением и охватом следующих зон:

в фойе и коридорах;

во внутренних дворовых территориях;

в рабочих кабинетах (при наличии специфических обстоятельств, требующих организации постоянного контроля на рабочем месте);

на улице по периметру расположения зданий;

в серверных помещениях;
в зонах осуществления расчетно-кассового обслуживания;
в зонах пересчета (приема-передачи) денежных средств и товарно-материальных ценностей;
в зонах выполнения погрузочно-разгрузочных работ;
в складских помещениях.

3.10. Работники, клиенты и посетители объектов Предприятия информируются об осуществлении видеонаблюдения путем размещения специальных информационных табличек (наклеек) в местах, обеспечивающих гарантированную видимость в дневное и ночное время, до входа в контролируемую зону.

3.11. Несанкционированный доступ к настройкам видеокамер, режимам записи видеонаблюдения и управления периферийными устройствами системы любых лиц, за исключением ответственных специалистов и работников организации, с которыми имеются договорные отношения на выполнение ремонтных работ и техническое обслуживание системы видеонаблюдения объектов Предприятия, запрещен.

3.12. Работникам Предприятия, а также клиентам и посетителям запрещается:

препятствовать работе системы видеонаблюдения путем изменения направления, обзора камер видеонаблюдения;

закрывать камеры посторонними предметами или иным каким-либо способом препятствовать осуществлению видеонаблюдения.

4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЗАПИСЯМ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ, ИХ ХРАНЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И УДАЛЕНИЯ

4.1. Доступ к информации и записям с камер системы видеонаблюдения имеют директор, заместители директора, ответственный специалист.

4.2. Руководителям структурных подразделений, работникам, техническим специалистам, а также иным лицам доступ к информации и записям с камер видеонаблюдения предоставляется в строгом соответствии с их должностными обязанностями и в объеме, необходимом для решения стоящих перед ними задач в рамках производственного процесса.

4.3. Работникам Предприятия запрещается использовать доступ к информации и видеозаписям в личных и иных целях, не связанных с выполнением должностных обязанностей.

4.4. Видеозаписи не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

4.5. Предприятие вправе использовать записи камер видеонаблюдения в качестве доказательства в гражданском, уголовном, административном судопроизводстве для подтверждения фактов совершения противоправного деяния, а также установления иных обстоятельств, подлежащих доказыванию.

4.6. Информация, зафиксированная системой видеонаблюдения на объектах УП «Медтехника» г.Барановичи может предоставляться государственным органам (организациями) только на основании письменного запроса в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Решение о предоставлении видеозаписей по поступающим запросам, а также об ограничении либо расширении доступа работников из числа лиц, не указанных в п.4.1. Положения, к информации и записям системы видеонаблюдения в каждом конкретном случае принимается директором либо заместителем директора .

4.8. Срок хранения записей с камер системы видеонаблюдения составляет 30 дней, после чего под контролем ответственных специалистов производится их удаление.

При получении информации о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуаций, которые имеют признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному поручению директора Предприятия, заместителя директора для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

4.9. Копирование и предоставление видеозаписей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением.

4.10. Работники, виновные в необоснованном предоставлении или получении доступа к информации с камер и видеозаписям, а также в незаконном сборе, копировании и распространении информации, зафиксированной системой видеонаблюдения, либо в необеспечении надлежащей организации хранения и удаления видеозаписей, причинении материального вреда, порче камер системы видеонаблюдения несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.

5. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Предприятие принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных при работе с системой видеонаблюдения.

5.2. Обработка персональных данных в рамках функционирования системы видеонаблюдением осуществляется с соблюдением требований законодательства Республики Беларусь и ограничивается достижением конкретных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями, указанными в разделе 2 Положения.

5.3. Работники Предприятия, клиенты и посетители объектов, оказавшиеся в зоне действия камер видеонаблюдения, в соответствии со статьей 1 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» являются субъектами персональных данных.

5.4. Субъекты персональных данных имеют право на:
получение информации, касающейся обработки своих персональных данных;

получение информации о предоставлении персональных данных обратившегося гражданина третьим лицам (может быть реализовано 1 раз в календарный год);

обжалование действий должностных лиц Предприятия, нарушивших их права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

5.5. Для получения информации, указанной в п.5.4. Положения, субъекты персональных данных направляют в адрес Предприятия соответствующее заявление в письменной форме (нарочно, почтой) либо в виде электронного документа по адресу: sortp3@brest.by

Заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

изложение сути требований;

личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных (в случае обращения в электронной форме).

5.6. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение публикуется в свободном доступе на официальном сайте Предприятия.

6.2. Предприятие имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящего Положения без предварительного уведомления субъектов персональных данных.

6.3. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящем Положении, регулируются законодательством Республики Беларусь.